

Số 71/QĐ-THCSNH

Thanh An, ngày 22 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế dân chủ, năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NOONG HẾT

Căn cứ vào Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập ;

Căn cứ vào Quyết định số 04/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 01 tháng 3 năm 2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Về việc ban hành “Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường”;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học được ban hành kèm theo thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức năm học 2025 - 2026 của trường THCS Noong Hết;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn Trường THCS xã Noong Hết.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định Quy chế dân chủ Trường THCS Noong Hết, năm học 2025-2026;

Điều 2. Quy chế dân chủ có hiệu lực kể từ ngày ký;

Điều 3. Văn phòng Trường THCS Noong Hết, các Ban, tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, công nhân viên, có chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT.



Lương Thị Dung

QUY CHẾ
THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 71/QĐ-THCS, ngày 22 tháng 9 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường THCS Noong Hẹt)

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích thực hiện quy chế dân chủ của CBCCVC trong Trường THCS Noong Hẹt

1. Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều luật giáo dục quy định, theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” trong các hoạt động của nhà trường, thông qua các hình thức dân chủ: trực tiếp, dân chủ đại diện, đảm bảo cho CCVC, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho sự nghiệp giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân.

2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của Hiệu trưởng, giáo viên, cán bộ công chức, học sinh trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp Nhà nước. Gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính, cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức và sáng tạo”, thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng trong cơ quan.

- Xây dựng môi trường làm việc thân thiện, văn hóa, đoàn kết, thống nhất tại trường.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và thái độ, tác phong, lề lối làm việc, hành vi ứng xử văn hóa của CBCNV trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ. Ngăn ngừa và phòng chống tham nhũng, lãng phí.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong Trường THCS Noong Hẹt

1. Thực hiện dân chủ trong trường phải đảm bảo có sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng CSVN của trường THCS Noong Hẹt theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò các Tổ chuyên môn, của tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên CS HCM, Ban đại diện CMHS nhà trường.

2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường phù hợp với hiến pháp và pháp luật, quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm, dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương nhà trường.

3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ, làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

4. Đảm bảo 100% CBCCVN thực hiện tốt quy tắc dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai minh bạch.

5. 100% CBVC trong đơn vị được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy tắc ứng xử về những việc cán bộ, CCVC được làm và không được làm.

6. Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ phải được duy trì thành nề nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng đơn vị văn hóa, cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

Điều 3. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong tất cả các hoạt động của trường THCS Noong Hết. Những vấn đề cụ thể hoá của quy chế thực hiện dân chủ sẽ được thể hiện ở quy chế làm việc của đơn vị.

CHƯƠNG II

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG TRƯỜNG THCS NOONG HẾT

I. TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 4. Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm quản lý mọi hoạt động trong nhà trường

1. Quản lý, điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.

2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, cán bộ, giáo viên, học sinh trong quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu các ý kiến của các cá nhân, các bộ phận, các đoàn thể trong trường và có biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền trách nhiệm được giao của Hiệu trưởng; Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng thì có thông báo cho các cá nhân, bộ phận, đoàn thể trong trường biết và báo cáo lên cấp trên, chờ cấp trên giải quyết.

4. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ như: Họp chi bộ hàng tháng, họp liên tịch mở rộng hàng tháng trước cuộc họp HĐSP, hội ý các bộ phận các đoàn thể trong trường, họp hội đồng tư vấn, họp hội đồng sư phạm hàng tháng, họp sơ kết học kỳ, tổng kết năm học và các kỳ họp đột xuất khác.

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước, công khai

các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá cán bộ, giáo viên; định kỳ hàng năm, đánh giá xếp loại học sinh học kỳ 1, học kỳ 2 và cả năm học.

6. gương mẫu đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường như: cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu diếm, bùng bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác.

7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường; phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

8. Bảo vệ và gìn giữ uy tín của nhà trường.

9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới đúng thẩm quyền được giao.

10. Tổ chức hội nghị công nhân viên chức mỗi năm một lần đúng theo quy định của nhà nước.

Điều 5. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân, hoặc các tổ chức đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định

1. Kế hoạch phát triển giáo dục của trường, kế hoạch nhiệm vụ năm học và các hoạt động khác của nhà trường trong năm học.

2. Quy trình quản lý, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.

3. Kế hoạch bồi dưỡng trình độ chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên, cán bộ, công nhân viên.

4. Kế hoạch xây dựng CSVN của nhà trường, các hoạt động dịch vụ của nhà trường.

5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lễ làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường.

6. Các báo cáo sơ kết học kỳ, tổng kết năm học

7. Những vấn đề chưa có trong quy định này thì Hiệu trưởng sẽ áp dụng theo quy định hiện hành của nhà nước

II. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN

Điều 6. Giáo viên, cán bộ công nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền của giáo viên theo quy định của Luật Giáo dục, Điều lệ trường trung học.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại điều 5 quy chế này

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng: bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường.

4. Thực hiện đúng những quy định trong luật cán bộ, công chức; luật viên chức; luật phòng chống tham nhũng; luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của người giáo viên, công nhân viên trong trường, tôn trọng đồng nghiệp và học sinh, bảo vệ uy tín của nhà trường.

Điều 7: Những việc GVNV trong trường được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường về:

1. Những chủ trương chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước đối với giáo viên, cán bộ CNV.

2. Những quy định sử dụng về tài sản, xây dựng CSVC của nhà trường.

3. Công khai các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

4. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho GVNV và học sinh.

5. Việc xét nâng lương sớm, nâng lương định kì, điều động, đề bạt, khen thưởng và kỉ luật.

6. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế thi học kì từng năm học.

7. Báo cáo sơ kết, tổng kết và đánh giá công chức hàng năm.

8. Việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo theo đúng Luật khiếu nại, tố cáo.

III. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG:

Điều 8: Trách nhiệm của nhà trường để thực hiện tốt quy chế dân chủ, nhà trường cần thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau:

1. Phổ biến ngay từ đầu năm học kế hoạch năm học và những nội dung liên quan đến trách nhiệm người CBGVNV và học sinh trong nhà trường.

2. Thông báo công khai những quy định tuyển sinh vào lớp 6, nội quy, quy chế học tập, điểm kiểm tra định kì, học kì, tiêu chuẩn xếp loại, khen thưởng, kỉ luật.

3. Định kì trong 1 năm học có 3 lần (đầu năm, giữa năm, cuối năm học) tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của các bậc cha mẹ học sinh, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình học sinh, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

4. Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của học sinh và bậc cha mẹ học sinh để phản ánh cho hiệu trưởng.

5. Kịp thời thông báo những chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước với học sinh, giáo viên và cán bộ, công chức trong nhà trường.

6. Lắng nghe các ý kiến đóng góp, giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định.

IV. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BỘ PHẬN, TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG.

Gồm: Người đứng đầu các tổ chức (Bí thư chi bộ, bí thư đoàn trường, tổng phụ trách đội, trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh....), Là người đại diện cho đoàn thể, có trách nhiệm:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ trong bàn bạc các chủ trương, các biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

Điều 9: Trách nhiệm của cha mẹ học sinh và ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường. Ban đại diện cha mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau:

Ban đại diện cha, mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây.

1. Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường và gia đình để giải quyết có hiệu quả những việc có liên quan đến học sinh như quản lý học sinh trong và ngoài giờ học, tạo điều kiện cho học sinh có góc học tập ở nhà, có thời gian học và ôn độc học sinh đi học chuyên cần, thời gian học ở nhà, giáo dục học sinh kỹ năng sống như lễ giáo, bảo vệ bản thân, phòng chống các tệ nạn xã hội, tự chăm sóc sức khỏe bản thân, vệ sinh cá nhân, vệ sinh nhà cửa, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông... phòng chống tệ nạn mại dâm, buôn người và quan hệ bạn bè khác giới đúng mực.

Vận động cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc có nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định như: học phí hàng tháng, các khoản đóng góp XHHGD được UBND xã phê duyệt, các chế độ miễn giảm trong các khoản đóng góp, chế độ con TB, con LS, gia đình diện hộ nghèo...

2. Vận động cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động XHHGD ở địa phương để có nguồn đáp ứng hoạt động dạy và học, các sinh hoạt phục vụ cho chính bản thân học sinh tại trường...

3. Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp hoặc thông

qua ban đại diện CMHS trường về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

Chương III:

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI PHÒNG, SỞ GD, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG.

Điều 10: Quan hệ giải quyết công việc của trường THCS Noong Hết với Phòng Văn hóa- Xã hội xã Thanh An.

1. Phục tùng sự chỉ đạo của Phòng VH-XH xã, thực hiện chế độ báo cáo tháng, báo cáo định kì (sơ kết, tổng kết năm học) và các báo cáo đột xuất, định kì khác đúng quy định và kịp thời, nghiêm túc.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục để Phòng VH-XH xem xét, giải quyết.

Điều 11: Quan hệ với chính quyền địa phương:

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thực hiện chỉ đạo của các cấp chính quyền cấp xã, đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với các cơ quan chính quyền địa phương, để phối hợp giải quyết những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của học sinh.

Chương IV

HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hàng năm tổ chức tốt hội nghị cán bộ viên chức, người lao động vào tháng 9 theo quy định. Lấy ý kiến tham gia của CBCC tại hội nghị, rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa lãnh đạo chính quyền và công đoàn, các tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện quy chế, quy trình thực hiện công khai tại cơ sở trường học.

2. Triển khai thực hiện và tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung quy chế dân chủ, thực hiện tuyên truyền qua triển khai các văn bản của TW, của chính phủ, của Bộ GDĐT, của cấp tỉnh về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp cơ quan, sinh hoạt tổ, họp chi bộ đảng... tuyên truyền qua gmail riêng của trường... Đẩy mạnh công tác truyền thông những điển hình tiên tiến và phê phán những hành vi, thái độ không phù hợp trong quy chế dân chủ. Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ.

3. Kết hợp thực hiện các cuộc vận động. Phát động phong trào thi đua thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị. Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ được đưa vào tiêu chí xét thi đua, khen thưởng vào cuối mỗi năm học. Tổ chức thi đua kí cam kết giữa cá nhân với cá nhân và giữa các tổ trong đơn vị.

4. Thực hiện kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ, kiểm tra theo kế hoạch và kiểm tra nội bộ. Kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, các ý kiến, các kiến nghị....

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Tất cả các cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, các bộ phận, tổ chức trong trường THCS Noong Hẹt có trách nhiệm tổ chức và thực hiện tốt nội dung Quy chế này. Quy chế này sẽ được cụ thể hóa thành quy chế làm việc năm học 2025-2026. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, các bộ phận, tổ chức trong trường thực hiện tốt quy chế này sẽ được biểu dương khen thưởng, đồng thời xử lý nghiêm những hành vi sách nhiễu, xâm phạm lợi ích chính đáng quyền làm chủ của người dân, CBGVNV và người học, nếu vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.
